Requerente (Titular do Boleto):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bairro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CEP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° do Registro no CREA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CPF/CNPJ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Motivo da devolução: Pagamento em duplicidade Valor pago maior que o devido Outros

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Exposição de motivos e especificação detalhada do recolhimento indevido:

Guia(s) original (is) anexa n°:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Referente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paga(s) em:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no valor de:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dados da conta bancária do requerente ou de outra conta autorizada:

( ) conta do titular

( ) conta de terceiros: CPF/CNPJ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banco:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agência n°:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Conta n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Caso o requerente não possua conta bancária de sua titularidade ou outra conta autorizada, a devolução será feita em cheque.

**\*Todos os campos são de preenchimento obrigatório.**

Declaro estar ciente que o(s) documento(s) físico(s) será(ao) digitalizado(s) em decorrência do Sistema de Informações Técnicas e Administrativas do CREA – SITAC, e ficará(ao) disponível(eis) por 60(sessenta) dias para devolução, a contar do dia útil subsequente à data do protocolo. Decorrido o prazo sem retirada do(s) documento(s), fico certificado que o(s) documento(s) poderá(ao) ser descartado(s). **Declaro ainda, para os devidos fins e efeitos, que estou ciente de qualquer comunicação e/ou notificação acerca deste processo será enviada para o endereço eletrônico informado neste requerimento. Caso haja alteração no endereço eletrônico citado, responsabilizo-me por comunicar a alteração ao CREA-AC imediatamente, por meio do endereço eletrônico:** [**atendimento@creaac.org.br**](mailto:atendimento@creaac.org.br)**.**

Rio Branco-AC, de de

Assinatura do Requerente ou Representante Legal

**Observações:**

1. Todas as solicitações de devolução de taxa deverão atender às exigências definidas na Portaria 122 de 2021.
2. Conforme o artigo 7º da portaria 122 de 2021, fica proibida a devolução de taxas definitivas cobradas e recebidas em recorrência de desistência ou indeferimento de pleitos administrativos cujos serviços públicos foram extintos ou arquivados por causa do requerente; e
3. O prazo para posicionamento deste Regional é de 30 (trinta) dias prorrogáveis por igual período. Caso haja diligências, os prazos serão interrompidos até o cumprimento.